

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ПЕТУШИНСКОГО РАЙОНА

Владимирской области

от 28.12.2024

г. Петушки

№ 132-Р

О мерах по реализации решения Совета народных депутатов города Петушки «Об утверждении бюджета муниципального образования «Город Петушки» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»

В соответствии с решением Совета народных депутатов Петушинского района от 25.12.2024 № 33/8 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Город Петушки» на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»:

1. Принять к исполнению бюджет муниципального образования «Город Петушки» (далее – городской бюджет) на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

2. Установить, что получатели средств городского бюджета при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг в пределах доведенных им в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов вправе предусматривать авансовые платежи с последующей оплатой денежных обязательств в следующих случаях:

- по договорам (муниципальным контрактам) на оплату услуг почтовой связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, об обучении на курсах повышения квалификации, об участии в семинарах и совещаниях, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, по предоставлению права проезда на городском дорожном движении на платных участках, о проведении государственной экспертизы проектной документации, на приобретение материалов и оборудования для ликвидации возможных аварийных ситуаций в муниципальных учреждениях и на объектах теплоэнергоснабжения, находящихся на территории города Петушки, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, на оплату бланочной продукции, организационных взносов за участие представителей (представителя)

2

муниципального образования «Город Петушки» в форумах, выставках, конференциях, чемпионатах и конкурсах различного уровня и национальных чемпионатах по профессиональному мастерству - до 100 процентов;

- по заявкам на получение наличных денег на приобретение горюче-смазочных материалов, на оплату услуг почтовой связи - до 100 процентов;

- по договорам (муниципальным контрактам), подлежащим в случаях, установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством муниципального образования «Город Петушки», казначейскому сопровождению, в размере не превышающем 50 процентов суммы договора (муниципального контракта).

В случае если исполнение договора (муниципального контракта), указанного в абзаце четвертом настоящего пункта, осуществляется в 2025 году и последующих годах и соответствующих лимитов бюджетных обязательств, доведенных до получателя средств городского бюджета, недостаточно для выплаты авансового платежа в текущем финансовом году, в договоре (муниципальном контракте) предусматривается условие о выплате части такого авансового платежа в оставшемся размере не позднее 1 февраля очередного финансового года без подтверждения поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг) в объеме ранее выплаченного авансового платежа;

- по остальным договорам (муниципальным контрактам), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами муниципального образования «Город Петушки», - не более 30 процентов.

3. Установить, что в случае изменения функций и полномочий главных распорядителей (распорядителей), получателей средств городского бюджета в связи с передачей полномочий муниципального заказчика между главными распорядителями (распорядителями) заключаются соглашения, предусматривающие:

- перечень передаваемых функций и полномочий, а по капитальным вложениям с указанием объектов капитального строительства (реконструкции), обеспечение их земельными участками, проектно-сметной документацией, подкритериями заключением государственной экспертизы;

- объем бюджетных ассигнований на реализацию передаваемых полномочий;

- обязательства сторон по достижению значимых показателей результативности (результатов) использования бюджетных средств;

- обязательства по обеспечению равномерности исполнения лимитов бюджетных обязательств, соблюдения графика проектирования, строительства (реконструкции) или приобретения объектов в пределах установленной стоимости, своевременности ввода объектов в эксплуатацию;

- обязательства по своевременной приемке введенного в эксплуатацию объекта, обеспечению его последующего содержания;

- ответственность сторон за недостижение значений показателей результативности (результатов), соблюдение графиков и сроков ввода объекта в эксплуатацию.

4. Поручить заместителям главы администрации Петушинского района, председателям комитетов, начальникам управлений, отделов, курирующим соответствующие направления деятельности:

а) в проектах нормативных правовых актов муниципального образования «Город Петушки» о предоставлении муниципальной поддержки в качестве условий ее получения указывать выплату заявителем заработной платы не ниже среднеотраслевого уровня по Владимирской области за отчетный год и отсутствие задолженности по платежам, зачисляемым в городской бюджет.

б) не допускать увеличения штатной численности муниципальных служащих и работников курируемых исполнительных органов муниципального образования «Город Петушки». Дополнительно возложить функции и полномочия исполнять на основе перераспределения штатной численности муниципальных служащих и работников между курируемыми исполнительными органами. При передаче функций и полномочий системе нормирования труда муниципальных служащих и работников исполнительных органов рассчитывать на основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.09.2013 № 504;

в) не вносить предложения главе администрации Петушинского района о выделении дополнительных бюджетных ассигнований на исполнение новых расходных обязательств (увеличение действующих обязательств) за счет средств городского бюджета до обеспечения 100-процентной контрактации расходных обязательств по курируемым направлениям деятельности. Исключить принятие решений, приводящих к увеличению расходов городского бюджета на реализацию полномочий и функций органов власти муниципального образования «Город Петушки».

5. Главным администраторам доходов городского бюджета:

а) до 15 февраля 2025 года согласовать с соответствующими областными органами исполнительной власти вопрос о возврате средств целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета на оплату заключенных муниципальных контрактов, подлежащих оплате в 2024 году, в объеме, не превышающем остатка бюджетных ассигнований, не использованных на 1 января 2025 года;

б) обеспечить выполнение плана по поступлению налоговых и неналоговых доходов в городской бюджет, утвержденного решением Совета народных депутатов города Петушки от 25.12.2024 № 33/8 «Об утверждении бюджета муниципального образования «Город Петушки» на 2025 год и на плановый

период 2026 и 2027 годов» (далее - решение о городском бюджете), и до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в финансовое управление администрации Петушинского района Владимирской области отчет о его выполнении (с указанием причин отклонения от плановых показателей);

в) обеспечить снижение задолженности по платежам в городской бюджет по администрируемым доходам и в срок до 1 марта 2025 года представить в финансовое управление администрации Петушинского района Владимирской области предложения по выполнению мероприятий, предусмотренных регламентами реализации полномочий администраторов доходов бюджета, по высканно дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам, утвержденными в соответствии с приказом Минфина России от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по высканно дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»;

г) принять меры по повышению эффективности управления дебиторской задолженностью, обеспечив:

- актуализацию данных учета и отчетности об объемах дебиторской задолженности путем проведения её инвентаризации и принятия решений, направленных на реализацию предусмотренных федеральными стандартами положений;

- мониторинг динамики и оценку исполнения полномочий по администрированию доходов;

- повышение качества претензионно-исковой работы.

Обеспечить предоставление в финансовое управление администрации Петушинского района Владимирской области отчета о проделанной работе по состоянию на 01.01.2025 в срок до 15 января 2025 года;

д) осуществлять систематически уточнение платежей, относимых управлением Федерального казначейства по Владимирской области на невыясненные поступления;

е) до 1 ноября 2025 года обеспечить предоставление в финансовое управление администрации Петушинского района Владимирской области предложений по внесению изменений в перечни главных администраторов доходов городского бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита городского бюджета;

ж) обеспечить в 2025 году привлечение межбюджетных трансфертов из областного бюджета в запланированном объеме.

6. Главным распорядителям средств городского бюджета:

а) обеспечить согласование:

- не позднее 10 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств бюджетных смет городских муниципальных казенных учреждений и планов-графиков закупок;

- до 1 января 2025 года - планов финансово-хозяйственной деятельности городских муниципальных бюджетных и автономных учреждений и планов-графиков закупок;

б) до 29 марта 2025 года привести муниципальные программы муниципального образования «Город Петушки» в соответствие с решением о городском бюджете в части объемов бюджетных ассигнований городского бюджета, предусмотренных на их реализацию;

в) провоздвигать оплату банковских услуг по выплате денежных средств гражданам в рамках обеспечения мер социальной поддержки на основании договоров, заключенных с финансово-кредитными учреждениями Российской Федерации, расположенными на территории Владимирской области и выбранными гражданами для зачисления денежных средств;

г) обеспечить заключение покупателями средств городского бюджета и муниципальными учреждениями муниципальных контрактов (договоров), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов капитального строительства, капитальный ремонт объектов муниципальной собственности, исполнение которых осуществляется за счет средств областного бюджета, не позднее 15 марта 2025 года;

д) обеспечить контроль за равномерным исполнением в течение года средств городского бюджета;

е) обеспечить в первоочередном порядке исполнение принятых обязательств по достижению целевых показателей повышения оплаты труда работников бюджетной сферы в соответствии с Указами Президента Российской Федерации 2012 года;

ж) не допускать по состоянию на 1-е число каждого месяца образования просроченной кредиторской задолженности по подведомственным покупателям средств городского бюджета и учреждениям в части расходов на оплату труда, уплату взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам;

з) в случаях, установленных пунктом 4.4 статьи 4 решения о городском бюджете при предоставлении юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам бюджетных средств, в том числе на реализацию национальных проектов, бюджетных инвестиций, инфраструктурных и инвестиционных проектов, источником финансового обеспечения которых являются средства областного и городского бюджетов:

- обеспечить включение в муниципальные контракты (договоры), заключаемые главными распорядителями средств, муниципальными бюджетными

и автономными учреждениями с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, условия о казначейском сопровождении средств, открытия исполнителями таких контрактов (договоров) лицевых счетов в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области (далее — Управление);

- предусматривать в соглашениях о предоставлении средств участникам казначейского сопровождения перечисление средств на лицевые счета, открываемые им в Управлении, в порядке, установленном Федеральным казначейством;

- устанавливать при доведении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям отдельные коды целевых субсидий, подлежащих казначейскому сопровождению;

и) до 1 февраля 2025 года провести анализ причин образования остатков неиспользованных бюджетных ассигнований городского бюджета по состоянию на 1 января 2025 года по покупателями бюджетных средств, в разрезе целевых статей расходов городского бюджета, в том числе с целью проверки своевременности заключения контрактов (договоров) на поставки товаров (выполнение работ, оказание услуг) муниципальными учреждениями муниципального образования «Город Петушки» и принятия необходимых мер для их исполнения, и принять меры по недопущению подобных фактов в 2025 году;

к) обеспечить включение подведомственными муниципальными бюджетными и автономными учреждениями в договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных в соответствии с пунктом 2 настоящего распоряжения;

л) при исполнении городского бюджета в 2025 году, при внесении изменений в решение о городском бюджете, не допускать включения в городской бюджет бюджетных ассигнований на строительство объектов муниципальной собственности при отсутствии актуальной проектно-сметной документации, имеющей положительное заключение государственной экспертизы, и при отсутствии сформированного земельного участка;

м) организовать и обеспечить работу по размещению подведомственными муниципальными казенными, бюджетными и автономными учреждениями (включенными в Перечень участников бюджетного процесса, а также юридическими лиц, не являющимися участниками бюджетного процесса) муниципального образования «Город Петушки» информации об учреждениях за отчетный финансовый год, на текущий финансовый год на официальном сайте Российской Федерации www.bus.gov.ru (далее - сайт ГМУ) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждениям, ее размещения на официальном сайте в сети

Интернет и ведения указанного сайта» в срок не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия новых документов и (или) внесения изменений в документы, информация из которых была ранее размещена на сайте ГМУ;

н) обеспечить в отношении подведомственных городских муниципальных учреждений неснижение утвержденных в бюджетных сметах городских муниципальных казенных учреждений, планах финансово-хозяйственной деятельности городских муниципальных и автономных учреждений объемов расходов на оплату труда и начислений на нее (за исключением случаев экономии средств и реорганизации городских муниципальных учреждений);

о) обеспечить заключение подведомственными получателями средств районного бюджета и учреждений, в отношении которых исполнители органы муниципального образования Петушинский район осуществляют функции и полномочия Учредителя, муниципальных контрактов (договоров), предметом которых являются строительство (реконструкция) объектов муниципальной собственности, текущий (капитальный) ремонт объектов муниципальной собственности, а также приобретение основных средств в муниципальную собственность, исполнение которых осуществляется за счет средств районного бюджета, не позднее 60 календарных дней со дня доведения бюджетных ассигнований. В случае заключения указанных контрактов (договоров) обеспечить подготовку правового акта о направлении указанных средств в резервный фонд администрации Петушинского района Владимирской области.

7. Установить, что в 2025 году решение о внесении изменений в сводную бюджетную роспись, без внесения изменений в решение о бюджете, принимается начальником финансового управления администрации Петушинского района Владимирской области по основаниям, предусмотренным статьей 8 решения о бюджете.

8. Финансовому управлению администрации Петушинского района Владимирской области:

а) осуществлять финансовое обеспечение расходов из городского бюджета в соответствии с кассовым планом в пределах, доведенных до главных распорядителей средств городского бюджета бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

б) довести до главных администраторов доходов городского бюджета план по мобилизации доходов в городской бюджет на 2025 год в соответствии с решением о бюджете.

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

10. Распоряжение вступает в силу с 01.01.2025.

Глава администрации

А.В.КУРБАТОВ

